



Itä-Pakila-yhdistys ry:n vuosikokous vuodet 2011-2012

Paikka: Neste Oulunkylä
Aika: La 21.1.2012 klo 17

ASIALISTA

1. Kokouksen avaus
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri ja kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, sekä kaksi ääntenlaskijaa.
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
4. Hyväksytään kokouksen työjärjestys.
5. Käsitellään edellisen vuoden toimintakertomus.
6. Esitetään edellisen vuoden tilinpäätös ja tilintarkastajien lausunto, sekä päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille.
7. Vahvistetaan seuraavan vuoden toimintasuunnitelma sekä talousarvio.
8. Vahvistetaan seuraavan vuoden liittymis- ja jäsenmaksujen suuruudet.
9. Päätetään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista.
10. Päätetään hallituksen jäsenten ja varajäsenten lukumäärä tulevaksi vuodeksi ja valitaan hallituksen puheenjohtaja ja muut jäsenet kahdeksi vuodeksi kerrallaan, erovuoroisuus huomioon ottaen.
11. Valitaan kaksi tilintarkastajaa ja heille varatilintarkastajat.
12. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat. Muita asioita ovat:
 - I. päätös yhdistyksen kirjanpidon antamisesta tilitoimistolle.

Uusi hallitus kokoontuu samantien vuosikokouksen jälkeen ja päättää seuraavat asiat:

1. Yhdistyksen www-sivujen ylläpitäjän jatkaminen nykyisellä vs. vaihto huokeampaan
2. Toimikuntien lakkauttaminen

Helsinki 5.1.2012

Mikko Lehtovirta, pj
050-5171938 itapakila@gmail.com

Liitteet:
Vuonna 2010 päätetty tilanne
Yhdistyksen säännöt



Vuoden 2010 tilanne

Itä-Pakila-yhdistys r.y. on Itä-Pakilan kaupunginosayhdistys ja sivusto www.ita-pakila.fi yhdistyksen hallituksen alaisen toimikunnan ylläpitämä Itä-Pakilan ääni internetissä. Voit ottaa yhteyttä sivun ylläpitäjiin: mikko.lehtovirta@helsinki.fi, tuomo.lahdeniemi@fountainpark.com, outi.paloposki@helsinki.fi, liisa.alarto@gmail.com, kaarina.juote@kolumbus.fi ja pekka.vartiainen@saunalahti.fi. Kerro vinkki tapahtumasta tai ideasi siitä, mitä näillä sivuilla pitäisi olla! Sivujen kuvat ja visuaalinen ilme ovat Pekka Vartiaisen suunnittelemia.

Yhdistys perustettiin 10.1.2008. Itä-Pakila-yhdistys ry:n rekisteröinti on hyväksytty PRH:n toimesta 25.7.2008. Yhdistyksen [säännöt](#).

Yhdistyksen hallitus toimikaudelle 2010

Mikko Lehtovirta, pj

Outi Paloposki, vpj ja sihteeri

Tuomo Lähdeniemi, rahastonhoitaja

Kaarina Juote, varajäsen

Liisa Alarto, varajäsen

Jäsenmaksu peritään vuosittain ja on vuonna 2008 €10. Yhdistyksen kannatusmaksu yrityksille on €100. Itä-Pakila-yhdistyksen tilinumero on OP 572302-2229822

Toimikunnat hoitavat kaupunginosayhdistyksen itselleen asettamia tehtäviä ja ajankohtaisia projekteja. Toimikuntien toimintaan osallistumisesta kiinnostuneet: ottakaa yhteyttä haluamanne toimikunnan puheenjohtajaan!

Internet-toimikunta vastaa www.ita-pakila.fi –sivuston ylläpidosta. Toimikuntaan kuuluvat: Mikko Lehtovirta (pj), Tuomo Lähdeniemi, Outi Paloposki, Liisa Alarto, Pekka Vartiainen, Kaarina Juote, Olli Sotka. Yhteydenotot: mikko.lehtovirta@helsinki.fi

Ympäristötoimikunta vastaa Itä-Pakila.fi ry:n ympäristöaiheisiin liittyvistä kannanotoista ja ylläpitää www.ita-pakila.fi –sivuston ympäristösivuja. Toimikuntaan kuuluvat: Liisa Alarto (pj), Mika Marttunen. Yhteydenotot: liisa.alarto@gmail.com

Historiikkitoimikunta vastaa Itä-Pakila.fi ry:n aloittamasta Itä-Pakilan historiikin kokoamisesta. Toimikuntaan kuuluvat: Tarja Larmasuo, Kaarina Juote, Tuomo Lähdeniemi, Outi Paloposki, Pekka Vartiainen, Mari Valotie, Mikko Lehtovirta. Toimikunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan omassa kokouksessaan.

Itä-Pakila -yhdistys ry:n säännöt 14.6.2008

Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

1§ Yhdistyksen nimi on Itä-Pakila -yhdistys ry. ja sen kotipaikka on Helsingin kaupunki ja toimialueena Itä-Pakila lähiseutuineen.

Yhdistyksen tarkoitus ja toiminnan laatu

2§ Puoluepoliittisesti sitoutumattoman yhdistyksen tarkoituksena on edistää toimialueensa asukkaiden yhteistoimintaa ja yhteisiä tavoitteita sekä valvoa alueen etuja kaupungin kunnallisasiain hoidossa ja muissakin asuinalueita koskevissa kysymyksissä.

3§ Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys julkaisee www.ita-pakila.fi -sivustoa, tekee esityksiä viranomaisille, järjestää keskustelu- ja tiedotustilaisuuksia sekä toimintaa toimialueensa asukkaiden vapaa-ajan viettoon, edistää erityisesti lasten ja nuorten harrastuksia, harjoittaa julkaisu-toimintaa, järjestää juhlia, huveja, arpajaisia ja rahankeräyksiä asianomaisella luvalla. Yhdistys suosii rakentavaa yhteistyötä muiden alueellisten toimijoiden, kuten läheisten kaupunginosien yhdistysten, kanssa. Toimintansa tukemiseksi yhdistyksellä on oikeus ottaa vastaan testamentteja ja lahjoituksia. Yhdistys järjestää huvitilaisuuksia, arpajaisia ja rahankeräyksiä asianomaisella luvalla.

Yhdistyksen jäsenet

4§ Yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi voidaan hyväksyä hyvämaineinen 15 vuotta täyttänyt Suomen kansalainen, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen.

Kannattavaksi jäseneksi voidaan hyväksyä yksityinen henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka haluaa tukea yhdistyksen tarkoitusta ja toimintaa.

Varsinaiset jäsenet ja kannattavat jäsenet hyväksyy hakemuksesta yhdistyksen hallitus.

Yhdistyksen kunniapuheenjohtajaksi tai kunniajäseneksi voidaan hallituksen esityksestä yhdistyksen kokouksessa kutsua henkilö, joka on erittäin ansiokkaalla tavalla edistänyt ja tukenut yhdistyksen tarkoitusta ja toimintaa.

5§ Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle, taikka ilmoittamalla erosta yhdistyksen kokouksessa merkittäväksi pöytäkirjaan. Hallitus voi erottaa jäsenen yhdistyksestä, jos jäsen on jättänyt erääntyneen jäsenmaksunsa maksamatta tai on muuten jättänyt täyttämättä ne velvoitukset, joihin hän on yhdistykseen liittymällä sitoutunut tai on menettelyllään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut yhdistystä tai ei enää täytä laissa taikka yhdistyksen säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja. Mikäli erotettu jäsen 30 päivän kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan sitä kirjallisesti hallitukselta vaatii, on erottamispäätös alistettava yhdistyksen seuraavan kokouksen ratkaistavaksi.

Yhdistyksen liittymis- ja jäsenmaksu

6§ Varsinaisilta jäseniltä ja kannattavilta jäseniltä perittävän liittymismaksun ja vuotuisen jäsenmaksun suuruus päätetään vuosikokouksessa kummallekin jäsenryhmälle erikseen. Kunniapuheenjohtajalla tai kunniajäsenellä ei ole jäsenmaksuvelvoitetta.

Yhdistyksen hallitus ja toimikunnat

7§ Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu vuosikokouksessa valitut puheenjohtaja ja vähintään kaksi ja enintään kahdeksan muuta varsinaista jäsentä sekä vähintään kaksi ja enintään neljä

varajäsentä. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä ottaa keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt vuodeksi kerrallaan. Hallituksen jäsenten toimikausi on kaksi vuotta kerrallaan. Puolet jäsenistä on vuosittain erovuoroisia, ensimmäistä hallitusta valittaessa päätetään myös, ketkä ovat erovuorossa ensimmäisen vuoden jälkeen. Varsinaisen jäsenen erotessa hallituksesta hänen tehtävänsä hoitaa seuraavaan vuosikokoukseen asti varajäsen. Vuosikokous valitsee eronneen tilalle uuden varsinaisen jäsenen. Erilaisten asioiden hoitamista varten voi hallitus asettaa toimikuntia, jotka toimivat hallituksen valvonnan alaisina ja joihin hallitus nimeää kokoonkutsujan toimikunnan ensimmäistä kokousta varten. Internet-sivuston www.ita-pakila.fi toimituskunta kuuluu hallituksen valvonnan alaisiin toimikuntiin.

Hallitus ja toimikunnat kokoontuvat puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta. Hallitus voi pitää myös sähköpostikokouksia kaikkien hallituksen jäsenten suostumuksella. Hallitus ja toimikunta on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaanluettuna on läsnä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

8§ Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä tai jompikumpi heistä yhdistyksen sihteerin tai rahastonhoitajan kanssa tai muun hallituksen jäsenen kanssa.

Yhdistyksen tilikausi ja tilintarkastus

9§ Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi.

Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen ja hallituksen vuosikertomus on annettava tilintarkastajille viimeistään kolme viikkoa ennen vuosikokousta. Tilintarkastajien tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi viikkoa ennen vuosikokousta hallitukselle.

Yhdistyksen kokoukset

10§ Yhdistys pitää vuosittain vuosikokouksen tammi-toukokuussa hallituksen määräämänä päivänä. Ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta, tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä kolmenkymmenen vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty jollekin hallituksen jäsenelle.

11§ Yhdistyksen hallituksen tai muihin kokouksiin osallistumisesta ei makseta palkkioita, ellei siitä erikseen hallituksessa sovita.

12§ Yhdistyksen kokouksessa on jokaisella varsinaisella jäsenellä, kunniapuheenjohtajalla ja kunniajäsenellä yksi ääni. Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä toisin ole määrätty, se mielihäily, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa. Henkilöjäsen ei voi äänestää valtakirjalla.

Kannattavalla jäsenellä on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

13§ Hallituksen on kutsuttava yhdistyksen kokoukset koolle ilmoittamalla jokaiselle jäsenelle kirjallisesti joko postitetulla kirjeellä tai sähköpostitse. Kokouskutsu on toimitettava vähintään seitsemän vuorokautta ennen kokousta.

14§ Yhdistyksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat

1. Kokouksen avaus
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri ja kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, sekä kaksi ääntenlaskijaa.
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
4. Hyväksytään kokouksen työjärjestys.
5. Käsitellään edellisen vuoden toimintakertomus.
6. Esitetään edellisen vuoden tilinpäätös ja tilintarkastajien lausunto, sekä päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille.
7. Vahvistetaan seuraavan vuoden toimintasuunnitelma sekä talousarvio.
8. Vahvistetaan seuraavan vuoden liittymis- ja jäsenmaksujen suuruudet.
9. Päätetään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista.
10. Päätetään hallituksen jäsenten ja varajäsenten lukumäärä tulevaksi vuodeksi ja valitaan hallituksen puheenjohtaja ja muut jäsenet kahdeksi vuodeksi kerrallaan, erovuoroisuus huomioon ottaen.
11. Valitaan kaksi tilintarkastajaa ja heille varatilintarkastajat.
12. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

15§ Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen varsinaisessa kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta.

16§ Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.